

CERERE CONCEDIU DE ODIHNĂ

Subsemnatul(a),

Nume și Prenume: _____

Funcția / Postul: _____

Departamentul / Secția: _____

Solicit acordarea concediului de odihnă pentru perioada:

de la data: _____ până la data: _____

Număr zile concediu: _____

În această perioadă voi fi de găsit la adresa:

Motivul solicitării concediului:

Date contact în timpul concediului (telefon/email):

Data completării cererii: _____

Semnătura solicitantului: _____

Acord șef compartiment / HR:

Data aprobării: _____

Semnătura: _____

Observații:

Solicitant

Șef Compartiment / HR

Semnătura: _____

Semnătura: _____

Sursa originala a acestui document:

<https://cerere-rapida.com/model-cerere-concediu/>

Acest model ti-a fost de ajutor?

Descopera si alte modele actualizate pe site-ul nostru:

<https://cerere-rapida.com>

Mai multe modele

Acest model este destinat exclusiv utilizarii personale, necomerciale.
Orice distribuire sau publicare trebuie sa mentioneze sursa.

Acest model are scop strict informativ si nu constituie consultanta juridica.
Pentru situatii specifice, se recomanda consultarea unui specialist calificat.